

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**ĐƠN MƯỢN HỒ SƠ NHẬP HỌC**

**Kính gửi:** - Phòng Liên kết đào tạo/ Phòng Công tác sinh viên

Họ tên SV: ..... MSSV: .....

Ngày sinh: ..... Lớp: .....

Email cá nhân: ..... Điện thoại di động: .....

Nay em kính đề nghị ..... cho em mượn lại hồ sơ nhập học, gồm có: .....

.....  
.....  
.....  
.....

Lý do:.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Em cam kết hoàn trả hồ sơ trước ngày .....tháng...năm .....

Trong thời gian trên, em cam đoan sẽ giữ gìn, bảo quản hồ sơ cẩn thận, mọi mất mát, hư hỏng, em sẽ tự chịu hoàn toàn trách nhiệm trước Nhà trường.

Em sẽ hoàn trả lại hồ sơ đúng thời hạn được cho phép.

Kính mong Phòng Liên kết đào tạo/Phòng Công tác sinh viên xem xét và chấp thuận./.

**Ý kiến của Phòng Liên kết đào tạo/  
Phòng Công tác sinh viên**

*Tp.Hồ Chí Minh, ngày ... tháng ... năm 20...*

**Người làm đơn**

(Ký và ghi rõ họ tên sinh viên)