

THÔNG BÁO

Về việc trả hồ sơ nhập học cho sinh viên khóa 2012 đã tốt nghiệp

Căn cứ Thông tư số 27/2016/TT-BGDĐT ngày 30/12/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định thời hạn bảo quản tài liệu chuyên môn nghiệp vụ của ngành giáo dục;

Căn cứ Quyết định số 131/QĐ-NTT ngày 14/01/2025 của Hiệu trưởng trường Đại học Nguyễn Tất Thành về việc ban hành Quy định quản lý hồ sơ sinh viên của trường Đại học Nguyễn Tất Thành;

Nay, phòng Công tác Sinh viên thông báo đến các sinh viên khóa 2012 đã tốt nghiệp về việc trả hồ sơ nhập học, cụ thể như sau:

1. Đối tượng trả hồ sơ:

Sinh viên các lớp khóa 2012 trạng thái “Đã tốt nghiệp”.

2. Cách thức đăng ký nhận hồ sơ:

- Hình thức nhận hồ sơ: Sinh viên đến nhận hồ sơ trực tiếp theo lịch đã đăng ký.
- Link đăng ký: <https://forms.gle/p3Bm6suKaZrPQBtX8>, Mã QR:
- Thời gian đăng ký từ ngày ra thông báo đến hết ngày 30/11/2025 (Chủ nhật).



3. Thời gian - địa điểm phát hồ sơ:

- Sau khi đăng ký, Phòng Công tác Sinh viên sẽ gửi email xác nhận thời gian cụ thể để sinh viên đến nhận hồ sơ theo từng đợt, nhằm đảm bảo thuận tiện và trật tự khi phát hồ sơ.

- Trong giờ làm việc hành chính từ thứ Hai đến thứ Sáu, tại Phòng Công tác Sinh viên, cơ sở 331A Đỗ Mười, Phường An Phú Đông, Thành phố Hồ Chí Minh.

- + Buổi sáng từ 7 giờ 30 phút đến 12 giờ 00 phút
- + Buổi chiều từ 13 giờ 00 phút đến 16 giờ 30 phút

4. Quy định khi đến nhận hồ sơ:

- **Sinh viên trực tiếp nhận hồ sơ:** Mang bản gốc Căn cước công dân/Thẻ gốc căn cước bản gốc để đối chiếu thông tin cá nhân.



- **Người thân nhận thay:** Phải có Giấy ủy quyền có xác nhận của địa phương hoặc cơ quan công chứng hợp pháp. Người được ủy quyền mang theo Căn cước công dân/Thẻ căn cước bản gốc của bản thân để đối chiếu thông tin cá nhân.

5. Xử lý hồ sơ sau thời gian đăng ký nhận:

Sau thời gian thông báo, nếu sinh viên không đăng ký nhận hồ sơ hoặc đã đăng ký nhưng không đến nhận, được xem là không có nhu cầu nhận hồ sơ. Khi đó, hồ sơ sẽ được xử lý theo Quy định quản lý hồ sơ sinh viên của Trường Đại học Nguyễn Tất Thành.

Mọi thắc mắc vui lòng liên hệ Phòng Công tác Sinh viên qua email: ctsv@ntt.edu.vn hoặc số điện thoại: 1900 2039 bấm phím 1./.

Nơi nhận:

- HĐT, BGH để báo cáo;
- Các đ/v thuộc Trường;
- Cổng thông tin sinh viên;
- Lưu: VT, P.CTSV.

HIỆU TRƯỞNG



TS. Trần Ái Cẩm

