

Số: 205/TB-NTT

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 15 tháng 7 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc Triển khai đánh giá kết quả rèn luyện của sinh viên Học kỳ 2, năm học 2025-2026

Căn cứ Quyết định số 514/QĐ-NTT ngày 26/4/2022 của Hiệu trưởng về việc ban hành quy chế công tác sinh viên đối với chương trình đào tạo đại học hệ chính quy của Trường Đại học Nguyễn Tất Thành;

Căn cứ Quyết định số 758/QĐ-NTT ngày 10/11/2020 của Hiệu trưởng về việc ban hành Quy định đánh giá kết quả rèn luyện sinh viên Trường ĐH Nguyễn Tất Thành;

Căn cứ Tiến độ đào tạo năm học 2025-2026 ban hành ngày 25/11/2024;

Nhà trường triển khai Thông báo về việc đánh giá kết quả rèn luyện của sinh viên (SV) học kỳ 2 năm học 2025-2026 như sau:

1. Cách thức và tiến độ thực hiện:

Bước	Nội dung	Đơn vị/ cá nhân phụ trách	Thời gian	Biểu mẫu
1	Hoàn tất cập nhật điểm cộng tham gia chương trình, hoạt động học kỳ 2 năm học 2025-2026 theo danh sách sinh viên; Xét điểm rèn luyện SV trên hệ thống trường.	Phòng Công tác Sinh viên và các bên liên quan	Từ ngày 17/07/2026 đến ngày 23/07/2026	BM-01RL 
2	Thông báo đến sinh viên của lớp kiểm tra, xác nhận điểm rèn luyện trên trang cá nhân và tổng hợp điểm rèn luyện của lớp.	Ban Cán sự lớp	Từ ngày 24/07/2026 đến ngày 04/08/2026	BM-02RL 
	Truy cập hệ thống tại “Cổng thông tin người học”, vào mục “Thông tin sinh viên” ⇒ “Học tập” ⇒ “Kết quả rèn luyện” chủ động kiểm tra, tham gia họp lớp đánh giá kết quả rèn luyện cá nhân.	Sinh viên		
	Tổ chức họp lớp xem xét, đánh giá và xác nhận điểm rèn luyện của SV, có biên bản họp lớp ghi nhận kết quả đánh giá rèn luyện của lớp SV và trình Hội đồng đánh giá kết quả rèn luyện SV của khoa phê duyệt.	Cố vấn học tập		BM-03RL 

Bước	Nội dung	Đơn vị/ cá nhân phụ trách	Thời gian	Biểu mẫu
3	Tổng hợp biên bản họp lớp và danh sách kết quả rèn luyện sinh viên của khoa gửi về Hội đồng đánh giá kết quả rèn luyện sinh viên của Trường (thông qua P.CTSV).	Khoa quản lý sinh viên	Từ ngày 05/08/2026 đến ngày 11/08/2026	BM-04RL 
4	Tổng hợp các văn bản xét điểm rèn luyện sinh viên của các khoa gửi về để rà soát, kiểm tra, giải quyết các khiếu nại, thắc mắc của sinh viên và điều chỉnh (nếu có) điểm rèn luyện của SV theo quy định. Thực hiện khóa điểm rèn luyện của SV học kỳ 2 năm học 2025-2026.	Phòng Công tác Sinh viên	Từ ngày 12/08/2026 đến ngày 21/08/2026	BM-05RL 

2. Lưu ý quan trọng:

- Sinh viên cần kiểm tra kỹ thông tin, minh chứng và phản hồi (nếu có) trong thời gian quy định. Sau thời gian trên, mọi thắc mắc, khiếu nại sẽ không được giải quyết.
- Sinh viên không phản hồi hoặc không tham gia họp lớp đúng thời gian quy định được xem như đồng ý với kết quả rèn luyện do hệ thống ghi nhận.
- Các đơn vị chủ trì/ phối hợp tổ chức hoàn tất gửi danh sách cập nhật điểm cộng tham gia chương trình, hoạt động (theo biểu mẫu BM-01RL) trong học kỳ 2 năm học 2025-2026 về Phòng Công tác Sinh viên **trước ngày 17/07/2026**. (Các trường hợp đơn vị cung cấp trễ hạn sẽ phải thông qua Ban Giám hiệu để xem xét, ghi nhận bổ sung vào học kỳ 3 năm học 2025-2026).

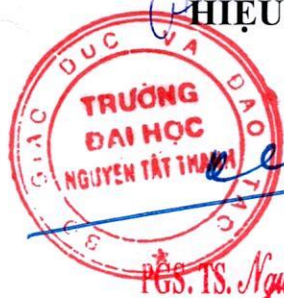
3. Thông tin liên hệ:

Mọi thông tin cần tư vấn về công tác đánh giá kết quả rèn luyện của SV vui lòng liên hệ trực tiếp tại Phòng Công tác sinh viên – Cơ sở 300A Nguyễn Tất Thành, P. Xóm Chiếu, TP.HCM hoặc liên hệ Tổng đài 19002039 – phím nội bộ số 324 để được hỗ trợ.

Đề nghị Ban Chủ nhiệm các Khoa/Viện, lãnh đạo các đơn vị liên quan, Cố vấn học tập và sinh viên thực hiện nghiêm túc nội dung thông báo./.

Nơi nhận:

- Khoa/Viện quản lý SV;
- CVHT, BCSL, SV;
- Các đơn vị liên quan;
- Lưu: VT, P.CTSV.



HIỆU TRƯỞNG

PGS. TS. Nguyễn Kim Hồng