

THÔNG BÁO

Về việc gia hạn thời gian khai báo thông tin ngoại trú Học kỳ 3, năm học 2025–2026

Căn cứ Quyết định số 518/QĐ-NTT ngày 23/10/2017 của Hiệu trưởng về việc ban hành Quy chế Ngoại trú của sinh viên trường Đại học Nguyễn Tất Thành;

Căn cứ Thông báo số 169/TB-NTT ngày 15/6/2026 của Trường Đại học Nguyễn Tất Thành về việc triển khai đăng ký và cập nhật thông tin ngoại trú Học kỳ 3, năm học 2025–2026;

Nhằm tạo điều kiện để sinh viên hoàn thành việc khai báo, cập nhật thông tin ngoại trú theo quy định, đồng thời bảo đảm công tác quản lý sinh viên ngoại trú và có cơ sở đánh giá kết quả rèn luyện của sinh viên trong Học kỳ 3, năm học 2025–2026, Nhà trường thông báo **gia hạn thời gian khai báo thông tin ngoại trú đến hết ngày 12/10/2026**, cụ thể như sau:

1. Đối tượng thực hiện:

- Sinh viên đang theo học trình độ đại học hệ chính quy tại Trường, gồm: Khóa 2020 đối với ngành Y khoa, Y học dự phòng; Khóa 2021 đối với các ngành Dược học, Y khoa, Y học dự phòng; và các Khóa 2022, 2023, 2024, 2025 thuộc các ngành đào tạo còn trong thời gian đào tạo tính đến năm học 2025–2026; hiện đang thường trú hoặc tạm trú tại một địa điểm xác định trên lãnh thổ Việt Nam và không cư trú tại khu nội trú (ký túc xá) của Trường.

- Sinh viên đang theo học trình độ đại học liên thông hệ chính quy thuộc các Khóa 2022, 2023, 2024, 2025 của các ngành đào tạo còn trong thời gian đào tạo tính đến năm học 2025–2026 và thuộc diện ngoại trú theo quy định của Trường.

Lưu ý: Sinh viên đã hoàn thành việc khai báo thông tin ngoại trú theo **Thông báo số 169/TB-NTT ngày 15/6/2026** được ghi nhận **đã hoàn thành nghĩa vụ khai báo thông tin ngoại trú Học kỳ 3, năm học 2025–2026** và không phải thực hiện khai báo lại theo Thông báo này.

- Sinh viên đã hoàn thành khai báo có thể truy cập <https://ctsv.ntt.edu.vn/>, chọn mục **“Tra cứu hoạt động”** để kiểm tra trạng thái **hoàn thành khai báo theo Thông báo số 169/TB-NTT ngày 15/6/2026**.

2. Cách thức thực hiện:

Bước 1. Đăng nhập hệ thống

- Truy cập Website Khai báo ngoại trú tại địa chỉ: <http://kbnt.ntt.edu.vn>
- Đăng nhập vào hệ thống bằng e-mail do Nhà trường cấp theo cấu trúc:

“<mã số SV>@nttu.edu.vn”

- Kiểm tra thông tin cá nhân tại mục **“Thông tin sinh viên”** được tự động hiển thị từ hệ thống. (Nếu thông tin hiển thị chưa đúng, sinh viên tiến hành chọn ô **“thông tin hiển thị chưa chính xác”**, đồng thời **ghi chú nội dung thông tin bị sai và xác nhận lại thông tin đúng** trước khi thực hiện khai báo).

Bước 2. Thực hiện khai báo

- Lựa chọn loại hình khai báo (**Thông tin tạm trú** hoặc **Thông tin thường trú**).
- Cung cấp đầy đủ, chính xác thông tin cư trú theo yêu cầu của hệ thống.

Bước 3. Xác nhận và hoàn tất

- Kiểm tra lại toàn bộ nội dung khai báo và chọn ô xác nhận thông tin cam kết trước khi gửi khai báo.
- Gửi thông tin khai báo và kiểm tra trạng thái hồ sơ.

3. Thời gian thực hiện:

- Thời gian gia hạn: Từ ngày **25/8/2026 đến hết ngày 12/10/2026** (gia hạn cho Thông báo số 169/TB-NTT ngày 15/6/2026). Sinh viên thuộc đối tượng quy định thực hiện đầy đủ việc khai báo, cập nhật thông tin ngoại trú theo hướng dẫn tại Mục 2 của Thông báo.

- Từ ngày **22/10/2026**, Phòng Công tác Sinh viên công bố danh sách sinh viên được ghi nhận đã hoàn thành việc khai báo thông tin ngoại trú Học kỳ 3, năm học 2025–2026.

4. Lưu ý quan trọng:

- Sinh viên khai báo thông tin không chính xác, không đầy đủ hoặc không thực hiện khai báo thông tin ngoại trú theo quy định sẽ bị **trừ 05 điểm rèn luyện trong Học kỳ 3, năm học 2025–2026** theo Quy định đánh giá kết quả rèn luyện của sinh viên Trường Đại học Nguyễn Tất Thành ban hành kèm theo Quyết định số 758/QĐ-NTT ngày 10/01/2020 của Hiệu trưởng Trường Đại học Nguyễn Tất Thành.

- Sinh viên có trách nhiệm kiểm tra kỹ tính đầy đủ, chính xác của các thông tin trước khi gửi khai báo. Sau khi gửi, hệ thống chỉ cho phép sinh viên cập nhật hoặc điều chỉnh thông tin cư trú **01 (một) lần** trong mỗi đợt khai báo của học kỳ.

- Sinh viên được ghi nhận hoàn thành việc khai báo thông tin ngoại trú khi hồ sơ đã được gửi thành công và trạng thái tại mục **“Thông tin hồ sơ”** trên hệ thống hiển thị **“Đã gửi”**.

Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, sinh viên liên hệ **Thầy Nguyễn Duy Anh – Chuyên viên P.CTSV** qua Tổng đài **1900 2039** (số nội bộ: **324**) hoặc địa chỉ email **anhnguyen@ntt.edu.vn** để được hướng dẫn, hỗ trợ.

Trên đây là Thông báo về việc gia hạn thời gian khai báo thông tin ngoại trú Học kỳ 3, năm học 2025–2026. Nhà trường đề nghị Ban Chủ nhiệm các Khoa/Viện, Cố vấn học tập và Ban Cán sự lớp phối hợp phổ biến nội dung Thông báo; đôn đốc, nhắc nhở sinh viên thuộc đối tượng thực hiện hoàn thành việc khai báo đầy đủ, đúng thời hạn và theo hướng dẫn của Nhà trường./.

Nơi nhận:

- HĐT-BGH;
- BCN các khoa, viện, CVHT, BCSL;
- Đăng website;
- Lưu: VT, P.CTSV.



NGUYỄN PGS. TS. Nguyễn Kim Hồng